



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ЦРР -
детским садом № 33

А.Н. Горяйнова

ПЛАН

**ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по развитию правовой основы в области незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников		
1.1. Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: • совещаниях при заведующем ДОУ • оперативных совещаниях для сотрудников • заседаниях Родительских комитетов, родительских собраниях	В течение года	Заведующий
1.2. Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере изменений в законодательстве	Заведующий
1.3. Составление отчета об исполнении Плана мероприятий недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	1 раза в год	Заведующий
2. Мероприятия по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников		
2.1. Проведение мониторинга деятельности МБДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Заведующий	Заведующий
2.2. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Сотрудники ДОУ
2.3. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)	Постоянно	Заведующий
2.4. Проведение родительских собраний,	Май, сентябрь	Председатель

заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) воспитанников		родительского комитета
2.5. Заключение Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели и (или) Договора пожертвования имущества образовательному учреждению на уставные цели учреждения	По мере поступления в течение года	Заведующий
2.6. Зачисление денежных средств осуществлять по безналичному расчету на лицевой счет МАДОУ №33	По мере поступления	Гл.бухгалтер
2.7. Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества	Постоянно	Заведующий
2.8. Организация контроля: • поступление и расходование денежных средств; • соблюдение прав всех участников образовательного процесса; • недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Заведующий, завхоз старший воспитатель
2.9. Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По факту уведомления	Заведующий
2.10. Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий
3. Мероприятия по взаимодействию ДОУ и родителей по вопросу незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Обеспечение открытости информации о телефонах, Интернет-сайтов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий
3.2. Заседание родительского комитета по вопросу недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	февраль	Заведующий
3.3. Размещение на официальном Интернет-сайте, стендах, включение в родительские собрания: • публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, о	февраль-март	Заведующий

получении и расходовании добровольных пожертвований		
3.4. Анкетирование родителей антикоррупционной тематики	Ежегодно	Заведующий, ст. воспитатель
3.5. Изготовление и распространение памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.6. Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	ст. воспитатель